

Tedeschi & C. s.r.l. consulenti d'impresa

Rag. Tedeschi Ugo
Commercialista – Consulente del Lavoro

Dott. Vergioli Riccardo
Commercialista

Rag. Pini Fabiana
Consulente del Lavoro

Avv. Tedeschi Costanza
Servizi legali e contrattuali

RIMBORSO VOUCHER LAVORO ACCESSORIO INUTILIZZATI

L'Inps, con messaggio n. 4405 del 7 novembre 2017, ha offerto indicazioni per il rimborso dei *voucher* telematici ai committenti che abbiano effettuato versamenti tramite bollettino postale, bonifico, modello F24 e Portale dei pagamenti successivamente al 17 marzo 2017, data di abrogazione della normativa relativa ai *voucher* da parte del D.L. 25/2017. I committenti interessati possono presentare domanda di rimborso presso le Sedi utilizzando il modello SC52, il quale dovrà essere protocollato ad opera della struttura territoriale che l'ha ricevuto, comunicando i seguenti dati:

tipo di pagamento (bollettino bianco, Portale dei pagamenti, F24, bonifico o altro);

data versamento e importo per tutti i tipi di pagamento;

per i pagamenti *on line*, il codice Inps rilasciato dal sito dell'Istituto al momento del pagamento;

per i bollettini bianchi, frazionario, sezione e VCY.

I committenti devono, inoltre, allegare la ricevuta del versamento per tutti i tipi di pagamento, a eccezione dei pagamenti effettuati mediante modello F24, per i quali la predetta allegazione è meramente facoltativa.

Modello per la richiesta di rimborso dei buoni per lavoro occasionale accessorio non utilizzati	Accedi al modello
---	-----------------------------------